



EKO SKLAD

SLOVENSKI OKOLJSKI
JAVNI SKLAD

WWW.EKOSKLAD.SI

Bleiweisova cesta 30
1000 Ljubljana
01 241 48 20
ekosklad@ekosklad.si

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada

Vrsta dokumenta: Splošni pogoji poslovanja
Številka: 0141 - 8 / 2023-11
Skrbnik: Vodja pravne službe

Zgodovina dokumenta

Verzija	Avtor(ji)	Datum	Spremembe
1.0	Lara Bartenjev	6. 7. 2023	Sprejet čistopis
2.0	Lara Bartenjev	13. 9. 2023	Sprejet redakcijski popravek vladnega gradiva v 14. členu

Na podlagi tretje alineje 16. člena in 24. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP), drugega odstavka 212. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/02 in 18/23 – ZDU-10) in 16. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12, 20/13, 44/22 – ZVO-2 in 57/23), je nadzorni svet Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada na 14. redni seji dne 2. marca 2023 in 18. redni seji dne 6. julija 2023 sprejel

SPLOŠNE POGOJE POSLOVANJA **Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada**

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina)

(1) S Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (v nadaljnjem besedilu: splošni pogoji poslovanja) se določajo:

- instrumenti za dodeljevanje spodbud,
- način in postopki za uporabo instrumentov (v nadaljnjem besedilu: dodeljevanje spodbud),
- postopki za izbor upravičencev in dodeljevanje spodbud Eko sklada,
- omejitve pri dodeljevanju spodbud ter
- medsebojne pravice in obveznosti Eko sklada in prejemnika skladovih spodbud.

(2) Merila za določitev upravičencev do spodbud, pogoje za pridobitev spodbud in obseg spodbud, ki jih lahko prejme posamezen upravičenec, se določijo v javnem pozivu ali javnem razpisu oziroma drugem postopku dodelitve.

(3) V javnem pozivu oziroma javnem razpisu ali drugem postopku dodelitve spodbud Eko sklada se navede, da so ti splošni pogoji poslovanja njihov sestavni del.

II. Instrumenti za dodeljevanje spodbud

2. člen (instrumenti Eko sklada)

Eko sklad za opravljanje svoje dejavnosti uporablja zlasti naslednje instrumente:

- posojila z ugodno obrestno mero in druge finančne storitve dajanja kreditov, kot jih opredeljuje zakon, ki ureja bančništvo (v nadaljnjem besedilu: krediti),
- garancije ali druge oblike poroštev,
- nepovratna sredstva;
- subvencioniranje obrestne mere oziroma stroškov, povezanih s posojili,
- finančni zakup,
- drugi finančni instrumenti, kjer je možna sprememba oblike financiranja v lastniški delež v podjetju,
- sofinanciranje različnih oblik svetovanja, izobraževanja in ozaveščanja javnosti.

III. Način in postopki za dodeljevanje spodbud

3. člen (upravičenci)

(1) Upravičenci do spodbud Eko sklada so:

- pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in druge fizične osebe zasebnega prava, ki opravljajo registrirane dejavnosti ali s predpisom ali aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, ki so vsi vpisani v poslovni register Republike Slovenije, razen njihovih podružnic v tujini,
- pravne osebe javnega prava, ki imajo stvarno premoženje v svoji lasti ali je v lasti Republike Slovenije in ga imajo v najemu ali z njim upravljajo in je namenjeno opravljanju njihove osnovne dejavnosti, razen neposrednih uporabnikov državnega proračuna,
- fizične osebe, ki ne opravljajo dejavnosti.

(2) Do spodbud Eko sklada niso upravičeni tisti:

- ki imajo na dan vložitve vloge ali na dan izdaje odločbe zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko skladom,
- katerih zapadle neplačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev znašajo 50 eurov ali več,
- ki na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev niso imeli predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let do dne vloge za pridobitev sredstev,
- ki na dan vložitve vloge nimajo poravnanih obveznosti iz plač ali socialnih prispevkov,
- ki so gospodarske družbe in zadruge v težavah v skladu z zakonom, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah,
- ki so v postopku zaradi insolventnosti, stečajnem postopku ali postopku prisilnega prenehanja;
- ki imajo blokiran transakcijski račun.

(3) Eko sklad za vsak javni poziv, javni razpis ali drug postopek dodelitve spodbud posebej določi upravičence.

(4) Eko sklad na svoji spletni strani objavi vse prejemnike spodbud, njihov naslov ter vrsto in velikost financiranega projekta.

4. člen (pravila državnih pomoči)

Eko sklad dodeljuje spodbude v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje dodeljevanja državnih pomoči in pomoči po pravilu »*de minimis*« (v nadaljnjem besedilu: državne pomoči), in v skladu s splošnim aktom Eko sklada, ki ureja dodeljevanje državnih pomoči.

5. člen (način dodeljevanja spodbud Eko sklada)

Eko sklad dodeljuje kredite, garancije ali druge oblike poroštev, nepovratna sredstva ter izvaja finančni zakup, subvencioniranje obrestne mere oziroma stroškov, povezanih s posojili in drugimi finančnimi storitvami dajanja kreditov ter finančnim zakupom, na podlagi javnega poziva oziroma javnega razpisa, spodbude za sofinanciranje različnih oblik svetovanja, izobraževanja in ozaveščanja javnosti z javnim razpisom, druge instrumente pa izvaja po postopku, določenem v področnem zakonu.

IV. Postopki za izbor upravičencev in dodeljevanje spodbud Eko sklada

a. Javni poziv

6. člen (javni poziv)

(1) Z javnim pozivom se določijo zlasti:

- skupni obseg sredstev za dodeljevanje spodbud,
- pogoji za dodelitev spodbud,
- merila za določitev višine spodbude,
- upravičenci,
- rok za vložitev vlog,
- obvezno vsebino vloge in obvezne priloge,
- naložbe ali ukrepe, za katere lahko upravičenci pridobijo spodbudo.

(2) Pri dodeljevanju kreditov mora javni poziv poleg vsebine iz prejšnjega odstavka določiti tudi:

- stroške, povezane z dodeljeno spodbudo,
- najdaljšo odplačilno ali vračilno dobo oziroma pogoje in postopek vračila spodbude,
- ekonomsko-finančna merila za presojo kreditne sposobnosti upravičenca,
- način zavarovanja dodeljene spodbude,
- morebitne druge omejitve višine posamezne spodbude, vključno z omejitvami, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o omejitvah oziroma dovoljenosti državnih pomoči in
- morebitne druge omejitve, ki izhajajo iz predpisov o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma oziroma drugih veljavnih predpisov.

(3) Vloge, prispelle na javne pozive, se obravnavajo po vrstnem redu prispetja, razen če je v javnem pozivu drugače določeno.

b. Javni razpis

7. člen (javni razpis)

(1) Z javnim razpisom se določijo zlasti:

- skupni obseg sredstev za dodeljevanje spodbud,
- pogoji za dodelitev spodbud,
- merila za ocenjevanje in vrednotenje posameznih naložb oziroma ozaveščevalnih projektov ali programov,
- upravičenci,
- rok za vložitev vloge,
- obvezno vsebino vloge in obvezne priloge.

(2) Pri dodeljevanju kreditov mora javni razpis poleg vsebine iz prejšnjega odstavka določiti tudi:

- stroške, povezane z dodeljeno spodbudo,
- najdaljšo odplačilno ali vračilno dobo oziroma druge pogoje in postopek vračila spodbude,
- ekonomsko-finančna merila za presojo kreditne sposobnosti upravičenca,
- način zavarovanja dodeljene spodbude,

- morebitne druge omejitve višine posamezne spodbude, vključno z omejitvami, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o omejitvah oziroma dovoljenosti državnih pomoči in
- morebitne druge omejitve, ki izhajajo iz predpisov o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma.

(3) Razpisane spodbude se dodelijo za tiste naložbe, projekte ali programe, ki so v izbirnem postopku višje ocenjeni oziroma ovrednoteni.

8. člen (komisija)

(1) Odpiranje vlog za pridobitev spodbud na posameznem javnem razpisu vodi komisija, ki jo s pisnim sklepom imenuje direktor Eko sklada.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana z izkušnjami s področja, za katero se spodbude dodeljujejo.

9. člen (odpiranje vlog)

(1) Odpiranje vlog za pridobitev spodbud se izvede v roku in na način, ki je predviden v posameznem javnem razpisu. V javnem razpisu je določeno, ali je odpiranje vlog javno.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko direktor Eko sklada odloči, da odpiranje vlog ni javno, kadar je prejetih vlog nesorazmerno veliko.

(3) Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno označene vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

(4) Komisija vodi zapisnik o odpiranju vlog, ki vsebuje predvsem:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,
- imena oziroma naziv vlagateljev vlog (potencialnih prejemnikov sredstev) po vrstnem redu odpiranja vlog,
- ugotovitve o popolnosti vlog,
- navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

(5) Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

(6) Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo.

10. člen (ocenjevalni postopek)

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, navedenih v javnem razpisu. O strokovnem pregledu vlog in njihovem ocenjevanju vodi zapisnik.

(2) Član komisije, ki je sorodstveno (v ravni vrsti ali stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), poslovno ali osebno povezan z vlagateljem oziroma vlagatelji vlog (zakonska zveza, izvenzakonska skupnost, svaštvo do

všetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala), se mora izločiti iz postopka ocenjevanja teh vlog, kar se navede v zapisniku. Drugi elementi interesne povezanosti se presojujejo v skladu s Kodeksom ravnanja javnih uslužbencev (Uradni list RS, št. 8/01).

(3) Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov spodbud, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije. Predlog prejemnikov spodbud se nato predloži direktorju Eko sklada v potrditev.

c. Skupne določbe

11. člen (začetek postopka)

(1) Postopek za dodelitev spodbude po posameznem javnem pozivu ali javnem razpisu se začne z vlogo vlagatelja, ki jo ta vloži na posebnem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije.

(2) Pisno vlogo, to je vlogo, ki je napisana ali natisnjena in podpisana (lastnoročni podpis ali kopija lastnoročnega podpisa), se lahko vloži v fizični obliki. Vloži se neposredno na vložišču Eko sklada ali se pošlje po pošti (navadno, priporočeno).

(3) Elektronsko vlogo, to je vlogo v elektronski obliki, se lahko odda prek portala pristojnega ministrstva, po elektronski pošti (vloge@ekosklad.si) ali prek portala Eko sklada. Elektronska vloga se lahko odda brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način (npr. z EMŠO ali davčno številko, podano v vlogi).

(4) Vlogo se lahko odda tudi na drugačen način, opredeljen v posameznem javnem pozivu ali javnem razpisu.

12. člen (postopek odločanja)

Pri odločanju o dodelitvi pravice do spodbud se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, kolikor zakon, ki ureja varstvo okolja, ne določa drugače.

13. člen (dokazno breme)

(1) Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbud Eko sklada.

(2) Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev.

14. člen (dopolnitev vloge)

(1) Ob nepopolni ali nerazumljivi vlogi Eko sklad v 30 dneh od njene vložitve pozove vlagatelja, naj v določenem roku odpravi pomanjkljivosti, če v tem aktu ni drugače določeno (javni poziv).

(2) Poziv na dopolnitev vloge iz prejšnjega odstavka se lahko opravi po pošti z navadno vročitvijo, elektronski pošti, telefonu ali prek izbranega spletnega portala, če je vlagatelj začel postopek z oddajo vloge prek tega portala, če v tem aktu ni drugače določeno (javni poziv). Če je poziv opravljen po pošti z navadno vročitvijo, se dan odpreme označi na kuverti odpravljenega dokumenta in na pozivu samem.

(3) Vloga, ki v določenem roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se s sklepom zavrže. Sklep se vroči vlagatelju z navadno pošiljko. Dan odpreme se označi na kuverti odpravljenega dokumenta in na sklepu samem.

(4) Pritožba zoper sklep iz prejšnjega odstavka ni dovoljena, je pa mogoče začeti upravni spor v skladu z zakonom o upravnem sporu.

15. člen (sprememba zahtevka)

(1) Pri javnem pozivu je sprememba zahtevka dopustna do konca postopka, če odločba še ni bila izdana in je javni poziv še odprt. V primeru znižanja zahtevka je sprememba zahtevka dopustna tudi, če je javni poziv že zaprt, vendar odločba še ni bila izdana.

(2) Pri javnem razpisu je sprememba zahtevka po izteku roka za oddajo vlog dopustna le v primeru znižanja zahtevka in če odločba še ni bila izdana.

16. člen (vrnitev v prejšnje stanje)

(1) Ob zamudi roka za vložitev vloge vrnitev v prejšnje stanje ni dovoljena.

(2) Ob zamudi drugih procesnih dejanj je vrnitev v prejšnje stanje dovoljena le, če se do vložitve predloga za vrnitev v prejšnje stanje še ni iztekel rok za vlaganje vlog.

17. člen (odločba, ugasnitev pravice do spodbude, pritožba in sklenitev pogodbe)

(1) Eko sklad odloči o dodelitvi pravice vlagatelja do spodbud, ki jih Eko sklad dodeljuje prek javnih pozivov ali javnih razpisov, z odločbo.

(2) Z odločbo o dodelitvi spodbud se določijo:

- namen, za katerega se spodbude dodeljujejo,
- višina ali obseg dodeljenih spodbud,
- druga vprašanja in pogoji, ki jih določajo ti splošni pogoji poslovanja ali določila javnega poziva ali javnega razpisa.

(3) V postopku odločanja o dodelitvi pravice vlagatelja do spodbud, ki jih Eko sklad dodeljuje prek javnih pozivov ali javnih razpisov, Eko sklad ne sme izdati delne ali začasne odločbe.

(4) Eko sklad izda odločbo iz prvega odstavka tega člena najkasneje v 90 dneh od prejema popolne vloge.

(5) Odločba se vroči vlagatelju z navadno pošiljko. Vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpravljenega dokumenta in na odločbi sami.

(6) Pritožba zoper odločbo iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena, mogoče pa je začeti upravni spor. Zoper druge posamične akte Eko sklada, izdane v postopku za dodelitev pravice do spodbud, ki jih Eko sklad dodeljuje prek javnih pozivov ali javnih razpisov, ni pritožbe, niti ni mogoče začeti upravnega spora, razen če je z njimi postopek odločanja o izdaji upravnega akta ustavljen ali končan.

(7) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je dovoljena pritožba zoper odločbo, s katero je bil izbran zasebni partner za izvedbo statusnega partnerstva. O pritožbi odloči minister v roku 60 dni.

(8) Če je v javnem pozivu ali javnem razpisu tako določeno, se pravica do izplačila spodbude podrobneje uredi s pogodbo.

(9) Če določila iz odločbe, določena na podlagi drugega odstavka tega člena niso izpolnjena ali če se vlagatelj odpove pravici do spodbude, sredstva pa še niso izplačana, pravica do spodbude ugasne. Eko sklad na pisno zahtevo vlagatelja o tem izda odločbo. Odločba se vroči z navadno pošiljko. Vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpravljenega dokumenta in na odločbi sami.

(10) Pravica do spodbude za izvedbo ukrepov za zmanjševanje energetske revščine je osebna pravica. Ne glede na prejšnji stavek se deduje pravica do izplačila sredstev za izvedbo ukrepov za zmanjševanje energetske revščine, ki je urejena s pogodbo iz osmega odstavka tega člena.

18. člen

(posebni primeri odprave, razveljavitve ali spremembe upravnega akta in obnova postopka)

(1) Če Eko sklad po izdaji odločbe, izdane na podlagi javnega poziva, ugotovi, da je bil materialni predpis napačno uporabljen oziroma sploh ni bil uporabljen, da je bilo dejansko stanje ugotovljeno nepopolno ali napačno ali da so podane kršitve pravil postopka, zaradi česar bi bilo treba izdati drugačno odločbo, izda odločbo, s katero odpravi, razveljavi ali spremeni že izdano odločbo, vendar le, če je nova odločba vlagatelju v korist.

(2) Eko sklad lahko odločbo iz prejšnjega odstavka izda le do sklenitve pogodbe ali do izplačila spodbude, če se pogodba ne sklepa.

(3) Prejšnji odstavek se smiselno uporablja tudi za sklep o zavrženju in sklep o ustavitvi postopka.

(4) Če Eko sklad izve za nova dejstva ali najde ali pridobi možnost uporabiti nove dokaze, ki bi mogli sami zase ali v zvezi z že izvedenimi in uporabljenimi dokazi pripeljati do drugačne odločbe, če bi bila ta dejstva oziroma dokazi navedeni ali uporabljeni v prejšnjem postopku, lahko začne obnovo postopka iz tega razloga po uradni dolžnosti v šestih mesecih od dneva, ko je mogel navesti nova dejstva oziroma uporabiti nove dokaze. Po preteku petih let od vročitve odločbe vlagatelju se obnova po uradni dolžnosti ne more začeti.

(5) Zoper sklep o obnovi postopka posebna pritožba ali upravni spor nista dovoljena. Sklep se lahko izpodbija v upravnem sporu zoper odločbo, izdano v obnovljenem postopku.

(6) Odločbe in sklepi iz te določbe se vročajo vlagatelju z navadno pošiljko. Vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpravljenega dokumenta in na dokumentu samem.

19. člen
(stroški)

- (1) Vlagatelj je dolžan Eko skladu povrniti vse stroške, ki mu nastanejo z obveznostmi iz dodeljenih spodbud, na primer stroške vodenja kreditov, priprave kreditnih in drugih pogodb, sprememb kreditnih pogodb, predčasnega poplačila kreditov, zavarovalne premije ter ostale stroške, ki mu nastanejo, skladno s tarifnim pravilnikom Eko sklada.
- (2) Vlagatelj je zavezan plačati tudi vse stroške za sklepanje pogodbe z notarskim zapisom in za zavarovanje terjatev Eko sklada, predvsem notarske stroške za pripravo in podpis sporazuma o zavarovanju denarnih terjatev Eko sklada, sodne in druge pristojbine, stroške cenitev vrednosti zastavljenega premoženja oziroma premoženja, ponujenega v zavarovanje, in stroške drugih potrebnih izvedenskih mnenj. Ti stroški niso stroški storitev Eko sklada, zato niso opredeljeni v pravilniku iz prejšnjega člena. Če so ti stroški v posameznem primeru zaračunani Eko skladu, jih ta prenese na vlagatelja.
- (3) Vlagatelj mora povrniti Eko skladu tudi vse stroške, ki jih ima Eko sklad zaradi kreditojemalčevih kršitev pogodbenih obveznost, predvsem stroške izterjave, sodne stroške, odvetniške stroške in stroške izdelave neodvisnih mnenj, potrebnih za izvajanje določil kreditne pogodbe. Stroški se obračunajo v višini nastalih stroškov za Eko sklad.

v. Omejitve pri dodeljevanju spodbud

20. člen
(omejitve pri dodeljevanju spodbud)

Z javnim pozivom ali javnim razpisom Eko sklad določi omejitve v postopku dodelitve spodbud, poleg tega se upoštevajo tudi omejitve, ki jih določajo določbe zakona, ki ureja javne sklade, zakona, ki ureja varstvo okolja, zakona, ki ureja učinkovito rabo energije, akt o ustanovitvi Eko sklada in drugi predpisi.

21. člen
(namenska poraba spodbud)

- (1) Dodeljene spodbude morajo biti porabljene v skladu z namenom njihove dodelitve.
- (2) Javni poziv ali javni razpis vsebuje tudi določbe o rokih, načinu preverjanja izvajanja naložbe ter sankcijah zaradi neizpolnjevanja določil odločbe, pogodbe, če je bila sklenjena, javnega poziva oziroma javnega razpisa ali teh splošnih pogojev poslovanja in nenamenske porabe spodbude.

22. člen
(nadzor nad namensko porabo spodbud)

- (1) Eko sklad spremlja izvajanje naložb in sofinanciranih oblik izobraževanja in ozaveščanja javnosti na podlagi izdanih odločb in pogodb o dodelitvi spodbude, če so bile sklenjene.
- (2) Ne glede na določila posameznih odločb in pogodb o dodelitvi spodbude lahko Eko sklad kadar koli preveri izvajanje pogodbe po upravno-pravni, tehnično-tehnološki in finančni plati.
- (3) Eko sklad opravlja tudi ogleda sofinanciranih naložb za preveritev namenske porabe spodbude.

VI. Medsebojne pravice in obveznosti Eko sklada in prejemnika skladovih spodbud

23. člen (obveščanje)

Prejemnik spodbude mora brez odlašanja obvestiti Eko sklad o:

- vseh morebitnih odstopanj od odločbe o dodelitvi spodbude oziroma pogodbe,
- vsaki okoliščini, ki preprečuje ali zavlačuje izvedbo sofinancirane naložbe oziroma oblike izobraževanja in ozaveščanja javnosti,
- statusnih in drugih pomembnih organizacijskih in kadrovskih spremembah prejemnika spodbude,
- nastanku insolventnosti, začetku stečajnega postopka ali postopka prisilnega prenehanja,
- drugih podatkih, ki bi kakor koli vplivali na razmerje med Eko skladom in prejemnikom spodbude.

VII. Spodbude

a. Krediti

24. člen (kredit)

Eko sklad dodeljuje kredite z javnim pozivom ali javnim razpisom. Krediti so lahko odobreni le osebam, ki so sposobne izpolnjevati obveznosti iz odobrenega kredita, pod pogoji, določenimi v javnem pozivu ali javnem razpisu. Pri ocenjevanju kreditne sposobnosti upravičencev do kreditov se smiselno uporabljajo predpisi Banke Slovenije, ki veljajo za banke.

25. člen (višina kredita)

Višina kredita se določi na podlagi:

- višine priznanih stroškov naložbe,
- najvišjega deleža kreditiranja priznanih stroškov naložbe, določenega s posameznim javnim pozivom ali javnim razpisom,
- vrednotenja vloge po okoljskih in ekonomsko-finančnih merilih iz posameznega javnega poziva ali javnega razpisa,
- obsega sredstev, določenega s posameznim javnim pozivom ali javnim razpisom, ob upoštevanju prednostnega vrstnega reda,
- morebitnih omejitev glede državnih pomoči in
- drugih okoliščin, določenih v posameznem javnem pozivu ali javnem razpisu.

26. člen (omejitve pri dodeljevanju kredita)

Eko sklad v postopku dodelitve kredita vlagatelju poleg omejitev, ki jih določa 20. člen teh splošnih pogojev poslovanja, upošteva tudi naslednje omejitve:

- najvišji znesek posameznega kredita ne sme presegati petih odstotkov vrednosti kapitala Eko sklada,
- skupna višina kreditne izpostavljenosti Eko sklada do posameznega prejemnika spodbud ne sme presegati desetih odstotkov vrednosti kapitala Eko sklada,
- rok vračila kredita praviloma ne sme presegati ekonomske dobe naložbe, za katero so spodbude dodeljene,

- prejemnik kredita mora izkazovati sposobnost izpolnjevanja obveznosti za ves čas trajanja pogodbenega razmerja.

27. člen
(priznani stroški)

(1) Priznani stroški naložbe lahko obsegajo vse stroške v zvezi z izvedbo naložbe, med drugim stroške nakupa zemljišč, objektov in opreme, gradnje objektov in namestitve opreme, projektiranja, svetovanja, tehničnega nadzora, dovoljenj, pristojbin in drugih dajatev ter vse druge stroške, ki so nedvoumno in v celoti ali v natančno določljivem deležu povezani z naložbo, ki je predmet kredita, razen davka na dodano vrednost, če ima vlagatelj pravico do odbitka vstopnega DDV.

(2) Najvišji delež kreditiranja priznanih stroškov naložbe se določi s posameznim javnim pozivom ali javnim razpisom.

28. člen
(zavarovanje kredita)

(1) Vračilo kredita je treba ustrezno zavarovati z instrumentom ali več instrumenti zavarovanja, ki so glede na vrednost in druge lastnosti primerni za poplačilo kredita oziroma na drug primeren način.

(2) Dodatne zahteve v zvezi z zavarovanjem vračila kredita se določijo s pravilnikom, ki ureja upravljanje kreditnega tveganja.

29. člen
(kreditna pogodba)

Eko sklad po izdani odločbi o dodelitvi pravice do kredita z vlagateljem sklene kreditno pogodbo, v kateri določi:

- namen, za katerega se kredit dodeljuje,
- višino dodeljenega kredita, obrestno mero, dobo in način odplačevanja kredita;
- zavarovanje kredita,
- obveznosti in pravice vseh pogodbenih strank,
- druga določila v skladu s pogoji javnega poziva ali javnega razpisa glede na namen dodeljenega kredita.

30. člen
(sprememba kreditne pogodbe)

(1) Na predlog kreditojemalca direktor Eko sklada odloči o sklenitvi dogovora o spremembi že sklenjene kreditne pogodbe pod pogojem, da je kreditojemalec poprej pogodbene obveznosti v celoti izpolnjeval. Pri tem morajo biti upoštevani vsi pogoji javnega poziva ali javnega razpisa, po katerem je bila sklenjena prvotna kreditna pogodba. Spremembe kreditne pogodbe niso dovoljene v primerih iz 33. člena teh splošnih pogojev poslovanja.

(2) V primeru spremembe kreditne pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom mora biti upoštevano pravilo, da skupna višina državnih pomoči, ki jih kreditojemalec prejme iz javnih virov, ne sme preseči dovoljene višine državnih pomoči.

31. člen
(namensko črpanje kredita)

(1) Namensko črpanje kredita se zagotavlja z dokumentarnim črpanjem. Kreditojemalec mora dokumentirati namensko črpanje za vsako nakazilo sredstev.

(2) Sredstva se nakažejo neposredno kreditojemalcu ali njegovemu izvajalcu, dobavitelju oziroma drugemu upravičencu po predložitvi ustreznih dokumentov (pogodb, predračunov, računov, gradbenih situacij ali drugih ustreznih dokumentov) oziroma na drug način, določen s kreditno pogodbo oziroma posameznim javnim pozivom ali javnim razpisom.

32. člen
(poročanje o odobrenem kreditu)

(1) Eko sklad spremlja in preverja namensko porabo dodeljenega kredita na podlagi poročil in druge dokumentacije, ki jih mora zagotoviti kreditojemalec in ki morajo vsebovati vrednosti ustreznih meril, potrebnih za kvantitativno spremljanje posamezne naložbe, za katero je bil dodeljen kredit.

(2) Merila iz prejšnjega odstavka se za posamezno naložbo določijo v pogodbi, in sicer na podlagi podatkov o izpolnjevanju pogojev in meril iz vloge za dodelitev kredita.

(3) Če je predpisana pridobitev uporabnega ali drugega dovoljenja, ga mora kreditojemalec predložiti najpozneje v 15 dneh po njegovi pridobitvi.

(4) Kreditojemalec mora Eko skladu predati:

– zaključno poročilo najpozneje v 60 dneh po dokončanju naložbe,

– letna poročila o okoljskih učinkih po dokončanju naložbe oziroma po prvem letu rednega obratovanja; če se vsi predvideni okoljski učinki ne pokažejo, se njihovo doseganje spremlja tri leta po dokončanju naložbe.

(5) Poročila iz prejšnjega odstavka morajo vsebovati opis spremenjene obremenjenosti okolja, ki mora biti izražena z vrednostmi ustreznih meril, za katere se zahtevajo vrednosti pred naložbo in po njeni izvedbi, in to v skladu z namenom posamezne naložbe.

(6) Pri naložbah, za katere morajo kreditojemalci po predpisih opravljati prve oziroma druge redne meritve izpustov, mora kreditojemalec na zahtevo Eko sklada predati vsa poročila o meritvah teh izpustov.

(7) Na zahtevo mora kreditojemalec Eko skladu dostaviti letno poročilo o poslovanju in podatke, potrebne za opravljanje nadzora nad državnimi pomočmi, določene s predpisi, ki urejajo nadzor državnih pomoči.

(8) Kreditojemalec mora Eko skladu zagotoviti tudi drugo zahtevano dokumentacijo, zlasti poslovno in finančno dokumentacijo, povezano s poslovanjem ter izvajanjem kreditne pogodbe. Na stroške kreditjemalca lahko Eko sklad zahteva tudi izvedensko mnenje.

33. člen
(kršitev kreditne pogodbe)

(1) Eko sklad lahko enostransko odstopi od kreditne pogodbe in odpove ali odloži črpanje sredstev, če:

- kreditirana naložba ne dosega okoljskih učinkov, ali če ne izpolnjuje določil javnega poziva ali javnega razpisa, ali če so ugotovljene druge nepravilnosti pri porabi kredita,
- kreditojemalec ne obvešča Eko sklada o vseh dejstvih iz 23. člena teh splošnih pogojev poslovanja,

- kreditojemalec ne izpolnjuje obveznosti iz kreditne pogodbe ali so ugotovljena druga odstopanja od prejetih pogodbenih obveznosti,
- kreditojemalec preneha redno poslovati ali postane plačilno nesposoben oziroma če se njegovo premoženje močno zmanjša in bi to lahko vplivalo na izpolnjevanje obveznosti iz kreditne pogodbe,
- je proti kreditojemalcu oziroma za njegovo premoženje uveden stečajni, likvidacijski, izvršilni ali drug postopek, ki bi lahko vplival na sposobnost izpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

(2) Ugotovljena manjša odstopanja v primerih iz prejšnjega odstavka se po predhodnem pozitivnem mnenju nadzornega sveta Eko sklada odpravijo z ustrezno spremembo ali dopolnitvijo že sklenjene kreditne pogodbe.

(3) Eko sklad takoj enostransko odpove kreditno pogodbo, kreditojemalec pa mora skladu v 15 dneh od prejema njegove zahteve vrniti znesek celotnih izplačanih sredstev po sklenjeni kreditni pogodbi, ki še niso bila odplačana, in sicer v enkratnem znesku skupaj z zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila do dneva vračila kredita, če:

- je kredit delno ali v celoti porabil nenamensko,
- so neresnični podatki, ki jih je navedel v vlogi za pridobitev kredita oziroma ob sklenitvi kreditne pogodbe.

b. Nepovratna sredstva

34. člen (nepovratna sredstva)

(1) Eko sklad dodeljuje nepovratna sredstva vključno s subvencioniranjem obrestne mere oziroma stroškov, povezanih s krediti, z javnim pozivom ali javnim razpisom.

(2) Eko sklad dodeljuje nepovratna sredstva za sofinanciranje projektov ozaveščanja ali programov predstavljanja dejavnosti Eko sklada z javnim razpisom.

35. člen (pogodba)

(1) Eko sklad lahko po izdani odločbi o dodelitvi pravice do nepovratnih sredstev s prejemnikom sklene pogodbo o dodelitvi nepovratnih sredstev, če tako določi posamezni javni poziv ali javni razpis.

(2) V pogodbi iz prejšnjega odstavka Eko sklad določi:

- namen, za katerega se nepovratna sredstva dodeljujejo,
- višino dodeljenih sredstev in
- druge pogoje v skladu z določili javnega poziva ali javnega razpisa glede na namen dodeljenih nepovratnih sredstev.

36. člen (izplačilo nepovratnih sredstev)

Nepovratna sredstva se izplačajo v skladu z odločbo iz 17. člena teh splošnih pogojev poslovanja ob izpolnitvi pogojev, določenih s posameznim javnim pozivom ali javnim razpisom.

37. člen
(odvzem nepovratnih sredstev)

(1) Eko sklad odvzame pravico do pridobljenih in izplačanih nepovratnih sredstev z odločbo o odvzemu pravice, če prejemnik ne izpolni zahtev iz odločbe oziroma pogodbe, če je bila sklenjena.

(2) Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti v postopku odvzema nepovratnih sredstev, od katerih začne teči rok, se vročajo prejemniku z osebno vročitvijo.

(3) Že izplačana sredstva mora prejemnik vrniti v 15 dneh po pravnomočnosti odločbe iz prvega odstavka tega člena, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila, do dneva vračila.

38. člen
(odpis dolga pri ukrepu zmanjšanja energetske revščine)

(1) Eko sklad lahko v primeru, ko niso izpolnjena določila iz odločbe ali iz pogodbe, če je bila sklenjena, na podlagi katere so bila izplačana nepovratna sredstva za ukrep zmanjšanja energetske revščine, na predlog vlagatelja, ali po uradni dolžnosti, po predhodno pridobljenem soglasju ministrstva, pristojnega za finance, z odločbo odpiše vračilo nepovratnih sredstev, če:

- bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali
- vlagatelj nepovratnih sredstev ne more vrniti zaradi socialne ogroženosti.

(2) Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti v postopku odpisa dolga, od katerih začne teči rok, se vročajo vlagatelju z navadno pošiljko. Vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpravljenega dokumenta in na dokumentu samem.

(3) Zoper odločbo iz prvega odstavka tega člena pritožba ni dovoljena.

(4) Z odpisom terjatve po tem členu obveznost vlagatelja v celoti preneha.

39. člen
(postopek odpisa dolga pri ukrepu zmanjšanja energetske revščine)

(1) Če Eko sklad ugotovi, da vlagatelj izpolnjuje pogoje za odpis dolga iz tretjega odstavka 227. člena ZVO-2 oziroma 38. člena teh splošnih pogojev, ministrstvu, pristojnemu za finance, sporoči, kakšen je zahtevek vlagatelja (kadar je postopek začel na predlog) oziroma kakšno odločbo namerava izdati (kadar je postopek začel po uradni dolžnosti) ter od njega zahteva, naj najkasneje v roku 15 dni poda svoje soglasje ali razloge za odklonitev soglasja pisno sporoči.

(2) Eko sklad se mora v odločbi sklicevati na akt, s katerim je pristojno ministrstvo dalo soglasje oziroma ga odreklo.

VIII. **Prenehanje in začetek veljavnosti**

40. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem začetka veljavnosti teh splošnih pogojev poslovanja prenehajo veljati Splošni pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejeti na 20. redni seji 7. maja 2019.

41. člen (začetek veljavnosti)

Ti splošni pogoji poslovanja začnejo veljati naslednji dan po dnevu objave na spletni strani Eko sklada.

Št. 041-/2023-8
Ljubljana, dne 6. julija 2023

mag. Mojca VENDRAMIN,
direktorica Eko sklada, j. s.

Na te splošne pogoje poslovanja je Vlada Republike Slovenije dala soglasje s sklepom št. 47602-10/2023/5, sprejetim dne 18. julija 2023.